

保護者等向け							児童発達支援評価表		
配布：32家庭中 28家庭							記入年月日：令和 5年 3月 8日		
回答：28家庭回答 回答率88%							配布期間：2月20日～3月7日		
							事業所名：あゆみん福山新瀬		
		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いい え	わからない	工夫している点 課題や改善すべき点など	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標	
環境・ 体制 整備	1	事業所内は子どもが活動等できる広さは十分にあると感じるか	15	8	2	3	利用児童が多い時は少し狭い感じがする。	活動や利用人数に応じて、スペースを確保するよう心掛けています。今春、転居予定。	
	2	職員の数は適切だと感じるか	26	0	0	2		活動や利用人数に応じた職員の配置を行いながら、事業所入口ファイル内にあります職員人数記載についても、周知していただけるように伝えさせていただきます。	
	3	事業所内は子ども達が困らないような空間（配置）になっていると感じるか	27	1	0	0		今後も引き続き環境整備に努めてまいります。	
	4	事業所内は清潔で、心地よく過ごせる環境になっていると感じるか	26	1	0	1		整理・整頓、清掃を毎日行い、来所時は手洗いの後手指消毒を継続して行っています。	
適切な 支援の 提供	5	子どもと保護者の気持ちや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画書が作成されていると感じるか	27	0	0	1		利用児童についての様子や今困っていると思われること、課題について随時話し合い、現段階に沿った支援計画書を作成していきます。	
	6	児童発達支援計画書はわかりやすく記載されていると感じるか	27	0	0	1			
	7	児童発達支援計画書に沿った支援が行われていると感じるか	26	1	0	1	計画書に沿った支援も大切だが、あゆみんを楽しんでいる居場所作りを引き続きお願いしたい。	子どもたちに「たのしい」と感じてもらえる場所であり続けられるよう心掛けてまいります	
	8	支援内容が固定化しないよう工夫されていると感じるか	25	2	0	1	「短所を改善しなくては」よりも日々楽しく遊び、学ぶ、といったことが感じられて良い。季節のイベント、製作を取り入れていて良いと思う。	多角的に子ども達の様子をしっかりとキャッチし、現段階に沿った支援につなげていきます。	
	9	事業所が保育所や認定こども園、幼稚園等との連携がとれていると感じるか	19	6	0	3		利用開始時や計画書の更新時、進級就学といった際に必要に応じて連携を取らせていただいておりますが、保護者の方への説明が不十分だった為、園との連携後にもしっかりと情報共有を行っていきます。	
保護者 への 説明等	10	契約書、重要事項説明書、利用者負担等について丁寧な説明があったと感じるか	28	0	0	0			
	11	児童発達支援計画書作成後に、計画に基づいての支援内容の説明があったと感じるか	26	1	0	1		計画書作成後、内容を説明させていただき署名捺印いただいておりますが、今後はより丁寧な説明を心掛けてまいります。	
	12	保護者に対して子どもとの関わり方についての説明等が行われていると感じるか	25	2	1	0		今後も連絡帳や送迎時を利用し、より丁寧な説明を心掛けていきます。	
	13	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているかを感じるか	27	0	0	1	とても十分に意思疎通ができていると感じます。		
	14	定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する相談等の支援が行われていると感じるか	25	2	1	0	もう少し面談の数を増やしてほしい。	モニタリングを利用しご相談に応じていますが、ご要望がございましたらいつでも遠慮なくお声掛けください。送迎時にも声をかけさせていただきます。	
	15	父母会の活動等の開催が必要だと感じるか	9	4	12	3	この状況ではまだ父母会として集まるのが難しいと思う為、もう少しコロナが落ち着けば、と思う。 子どもの利用日や家庭事情も様々だと思うので、特に必要性は感じない。	コロナの状況を鑑みながら、今後何らかの企画もできたらと考えます。	
	16	子どもや保護者からの相談や依頼についての対応体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されていると感じるか	26	1	0	1		日々の申し送りを含めたミーティング等を通して、利用児童についての現況、現段階での困りごとについて全スタッフが周知し、連携の取れた支援を行っていくよう努めてまいります。	
	17	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされていると感じるか	26	2	0	0		更にきめ細やかな配慮を心掛けてまいります。	
	18	ホームページで、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されていると感じるか	26	0	0	2		ホームページにて発信しておりますが気になること等ありましたら、管理者までご連絡頂けるとお伝えできる範囲ではございますが、お伝えさせていただきます。	
非常時 等の 対応	19	個人情報の取り扱いに十分注意されていると感じるか	25	0	0	3		配慮しておりますが、気になる点がございましたら、いつでも管理者へお問い合わせください。	
	20	緊急時対応等、周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が十分に実施されていると感じるか	14	5	0	9	子ども達にストレスのない範囲で不審者対応や火事、地震などの万が一の場合に備えて、まずどうするか、どこに逃げるか等、実際に行動する訓練を行ってほしい。 定期的に訓練してもらっているのでありがたいです。職員さん同士では十分なされていると感じます。 送迎時や電話で連携されており、連絡手段の回線が確保	集中豪雨や地震に備えて実際に避難経路を歩いたり、地震が起きた時の対処の仕方など行っておりますが、今後は定期的に様々なケースを想定した訓練が出来れば、と考えます。また情報発信にも心掛けたいと考えます。	

配布：32家庭中 28家庭

記入年月日：令和 5年 3月 8日

回答：28家庭回答 回答率88%

配布期間：2月20日～3月7日

事業所名：あゆみん福山新涯

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いい え	わからない	工夫している点 課題や改善すべき点など	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
対応	21	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われていると感じるか	13	4	0	11	送迎時も電話を携帯しておらず、連絡手段の回線が複数あるため安心してお任せしています。	
	22	子どもは通所を楽しみにしているか	26	2	0	0	カレンダーを見ながら、通うのを楽しみにしています。子どもも大満足しています。	
	23	事業所の支援に満足しているか	28	0	0	0	できるようになったことがたくさんあり、集団活動がスムーズに行えるようになってきたと感じます	
満足度								

事業者向け

児童発達支援自己評価表

記入年月日：令和 5年 3月 8日

配布期間：2月20日～2月22日

事業所名：あゆみん福山新進

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点 課題や改善すべき点など	課題や改善すべき点を踏まえた 改善内容又は改善目標
環境・ 体制 整備	1	事業所内は子どもが活動等できる広さは十分にあるか	7	3	0	子どもが出すおもちゃによっては、少し狭く感じる時もある。利用人数も加味した集団活動内容を提案するなど、有効的にスペースを確保し、怪我のないように環境を整えていくことを心掛けている。	限られた空間の中での活動が多くなっている為、今後も散歩や近隣の公園等も利用しながら活動を行っていきます。
	2	職員の数は適切か	10	0	0	子どもが来所する時間・送迎の時間等、スタッフ同士がしっかりと声を掛け合い、スムーズな対応・支援を行えるよう心掛けている。	
	3	事業所内は子ども達が困るような空間（配置）になっていないか	10	0	0	子ども達が過ごしやすいよう、様子を見ながら配置変えを行っている。課題をする空間とおもちゃの空間が分かりやすく配置されている。	
	4	事業所内は清潔で、子ども達及びスタッフが心地よく過ごせる環境になっているか	10	0	0	清掃・整理整頓は毎日行い、よく使用するものは取り出しやすい場所に配置する。といった使いやすきの面も重視した環境整備を行っている。	
業務改善	5	業務改善を進めるためのミーティングに参加できているか	10	0	0	定期的にミーティングができていて、それぞれの意見を言うことができる。	
	6	保護者等向け評価表により、評価を実施するとともに、意向等を把握し、業務改善につなげているか	10	0	0	保護者の方よりご意見を頂いたことに関して、できることから取り組んでいる。	
	7	職員の資質向上を行う為に、研修等に参加しやすい環境になっているか	10	0	0	各所から届いた案内について周知している。	リモート研修については就業時間内の全員参加が難しく、研修参加者が後日、研修の内容発表の場を設けています。
	8	研修に積極的に参加しているか	7	2	1	可能な限り参加している。	
適切な支援の提供	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成していると感じるか	10	0	0	スタッフ全員で個々の姿を共有し、発言できる場が設けられている。	
	10	児童発達支援計画書には専門用語を比較的使用せずに保護者の方が見ても理解しやすい内容になっていると感じるか	10	0	0	専門用語は使わず、わかりやすい表現を心掛けている。保護者の方の反応や表情を見ながら、別途口頭で説明させていたいている。	
	11	児童発達支援計画に沿った支援が行われていると感じるか	10	0	0	発達支援計画書の目標を共有し、全スタッフが現状での子ども達の困り事・支援を心掛けている。	
	12	個別課題は子どもに合わせたもので行うことができるか	10	0	0	定期的に内容を見直し、随時新しい課題を用意するなど意欲的に取り組めるようにしている。ゲーム・制作・季節に合ったこと等様々な活動ができている。	
	13	集団活動内容が固定化しないような工夫はしているか	10	0	0	制作や体を動かすこと、ルールを伴うゲームといった集団活動を繰り返しながら、「手先の器用さ」「ルールの理解度」といった様々な観点からも、子ども達の現状状況を把握することが出来るようにしている。	
	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて児童発達支援計画を作成しているか	10	0	0	いろいろなスタッフの客観的な目を通して、集団活動での様子や友達とのやり取り、個別での課題面を見聞きしながら、支援の中に盛り込んでいる。	
	15	支援開始前には申し送り等を確認し、その日行われる支援の内容や役割分担について確認、把握しているか	10	0	0	出勤職員で毎朝ミーティングを行い、子どもの様子や保護者の方からの連絡事項、といった情報の共有を行っている。またその内容を業務日誌に落とし込み、全職員に情報共有している。	
	16	支援終了後には申し送り等を確認し、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を確認、把握しているか	10	0	0	支援終了後は送迎等がある為、職員が揃ったの申し送りは難しいが、その日の情報については随時管理者に報告をあげてもらっている。翌日のミーティングにて共有。	
	17	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	9	1	0	業務日誌、児童の個別記録に落とし込みをしている。その日にあったトラブル・問題点については迅速に対応できるよう、翌日ミーティングで意見を出し合い、改善につなげている。	
18	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	10	0	0	定期的なモニタリングで、支援スタッフ、保護者の方の意見を聞き見直しをしている。		
関係機関や保護者との連携	19	必要に応じて母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	10	0	0	当事業支所だけでは解決できないことに関して関係機関に助言をいただき、保護者の方へ情報提供を行っている。	
	20	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校（幼稚部）等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	10	0	0	保護者の方の同意のもと、入園・入学前、に、対象児童について今後のことも含め行っている。	
	21	移行支援として、小学校や特別支援学校（小学部）との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	10	0	0		
	22	必要に応じて他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	9	1	0	案内が届いた研修は可能な限り受講している。児童が併用している事業所及びこども発達支援センターとは連携を取っている。	
	23	必要に応じて保育所や認定こども園、幼稚園等との連携が取れているか	10	0	0	個別支援計画の立案前や、児童に気になる点があった時など行っている。	
	24	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	10	0	0	その日の様子は、連絡帳や送迎時にお伝えしている。特に出来るようになったこと、児童が頑張ったこと等は必ずお伝えするようにしており、結果だけではなく経過も重視して伝えるようにしている。	
保護者への説明責任等	25	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家庭での子どもとの関わり方について相談助言ができているか	10	0	0	保護者の方のご負担にならない範囲でお伝えしている。	
	26	契約書、重要事項説明書、利用者負担等について丁寧な説明ができているか	10	0	0		
	27	児童発達支援計画書作成後に、計画に基づいての支援内容の説明ができているか	10	0	0	ご理解いただけるよう心掛けている。	
	28	保護者に対して子どもとの関わり方についての説明等ができているか	10	0	0		
保護者への説明責任等	29	定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する相談等の支援が行われていると感じるか	10	0	0	保護者の方から依頼があった場合や、日々送迎時等にお話させていただいている。	
	30	子どもや保護者からの相談や申し入れについて、スタッフに周知し迅速かつ適切に対応できているか	10	0	0	翌日のミーティングで周知し、迅速な対応を心掛けている。	
	31	毎日の活動状況等を保護者の方へ伝えることができているか	10	0	0	連絡帳や送迎時にてその日の出来事などを詳しく伝えていく。合わせて、ブログや保護者ギャラリーにて日々の活動状況をお伝えしている。	
	32	個人情報の取扱いに十分注意しているか	10	0	0	個人情報書類に関して退社時には鍵付き書庫に保管している。ブログ（鍵付き含）に関しても、名前が特定されるものは注意してモザイクをかけるようにしている。	
	33	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮できているか	10	0	0	個々の特性に応じて、視覚に訴える等の配慮をしている	
	34	緊急時対応、防犯、感染症対応等は把握し、発生を想定した訓練を実施しているか	10	0	0	ノロウイルスの流行を想定し、嘔吐物の処理方法について全スタッフで確認している。集中豪雨に備えて避難経路を歩いたり、地震が起きた時を想定した対処の仕方など行ってきた。	
非常時等の対応	35	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	10	0	0		
	36	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	10	0	0	利用前のアセスメントにて行っている。	
	37	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	10	0	0	事故・ケガ・送迎ミス・保護者の方からのご意見等の報告書を作成し、共有している。	
	38	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	10	0	0	職員全員で受講できる時間を確保し受講できた。	

この児童発達支援自己評価表は、児童発達支援センター又は児童発達支援事業所の職員の方に、事業所の自己評価をしていただくものです。「はい」、「いいえ」のどちらかに「○」を記入するとともに、「工夫している点」、「課題や改善すべき点」等について記入してください。